

HITELESÍTÉSI ZÁRADÉK

Az elektronikus kivonat a dokumentumba foglalt információtartalmat az alábbi korlátozásokkal tartalmazza:

Eredetivel megegyező hiteles másolat.

Iktatószám: SZSZMPH/07/2767-21/2023

Másolatkészítő szervezet: Szigetszentmiklósi Polgármesteri Hivatal

Másolat hitelesítését végző személy: Hiegel Bernadett - hiegel.bernadett@szigetszentmiklos

Másolatkészítés időpontja: 2023.11.09. 09:36

Másolatkészítő rendszer megnevezése: ASP IRAT Szakrendszer

Másolatkészítő rendszer verziószáma: 23.2.0.13

Másolatkészítési szabályzat megnevezése: Másolatkészítési Szabályzatról szóló 16/2019. (XII.18.) számú jegyzői utasítás

Másolatkészítési szabályzat verziószáma: 1.

Másolatkészítési rend elérhetősége: Belső normatív utasítások nyilvántartása

Szigetszentmiklós Város
Önkormányzatának Jegyzője

2310 Szigetszentmiklós,
Kossuth Lajos utca 2.



Cím 2311 Szigetszentmiklós, Pf. 40.
Telefón 36 (24) 505-528
Fax 36 (24) 505-500
E-mail hatosag@szigetszentmiklos.hu

Száma: SZSZMPH/07/2767-21 /2023

Ügyintéző: Hiegel Bernadett

Tárgy: Értesítés a JAROKELO-SZIGETSZENTMIKLOS
00125644 számú bejelentésével kapcsolatban

Válaszlevelében kérjük hivatkozzon ügyszámunkra.

Bardócz Csaba

irodavezető részére
Járókelő közhasznú Egyesület

szigetszentmiklos@jarokelo.hu

Tisztelt Bardócz Csaba!

Szigetszentmiklói Polgármesteri Hivatalhoz érkezett bejelentésére a JAROKELO-SZIGETSZENTMIKLOS-00125644, a 2310 Szigetszentmiklós, Narancs u. 22. számú ingatlan kapcsolatban az alábbiakról tájékoztatom.

A fenti ingatlan előtti területen a szigetszentmiklói Rendvédelmi és Közbiztonsági Iroda munkatársai helyszíni ellenőrzést tartottak, mely során megállapításra került, hogy az ingatlan gazos, rendezetlen. Az ingatlan tulajdonosait felszólítottuk a terület tisztántartására, melynek hatására levágták a gázt.

További ügyintézését nem igényel.

Kérem tájékoztatásom szíves tudomásulvételét.

Szigetszentmiklós, 2023. november 7.

Tisztelettel:

dr. Szilágyi Anita

jegyző nevében és megbízásából



Fodor János

rendvédelmi és közbiztonsági irodavezető

Tájékoztatásul kapják:
Címzett
Irattár

Az ügyfélfogadás általános rendje:

Hétfőn: 13.00-tól 18.00-ig
Szerdán: 8.00-tól 12.00-ig és 13.00-tól 16.00-ig
Pénteken: 8.00-tól 12.00-ig

A jegyzői ügyfélfogadás rendje:

Bejelentkezés személyesen, telefonon, e-mailben.

